



Co-funded by the  
Erasmus+ Programme  
of the European Union



# In-Cult



**Metode educaționale**

**Interviul**

**Liga Scriitorilor**

**Filiala Timisoara Banat, România**



## Structura descrierii metodelor:

**Numele metodei:** Interviu

**Nume/instituția contribuitorului:** Asociația "Liga Scriitorilor" Filiala Timisoara Banat (LSFTB)

**Persoana de contact/ detalii contact:** Ana Zlibut, anazlibut@yahoo.com

## Poză



© Andrusa R. Vatuiu

## Informații pe scurt:

**Organizator:** organizație a societății civile, organizație culturală

**Grup țintă:** grupuri de toate vârstele

**Timpul necesar pentru pregătire:** 2 zile

**Timpul necesar pentru implementare:** 2 ore

**Loc de desfășurare/loc (interior, exterior):** în interior - aranjați un loc bun, fără zgomot de fundal

**Timp adecvat:** oricând, dar confirmat cu interviueatul

**Posibilitatea de implementare online:** posibil online

**Scurtă descriere a metodei (max. 100 cuvinte):**

Interviul nu este o discuție obișnuită, ci una care îndeplinește câteva cerințe minime: conversația are loc între un jurnalist și o persoană care suscită interesul publicului (cea ce spune interviueatul are valoare informativă); interlocutorul trebuie să dea jurnalistului acordul de publicare; discuția este înregistrată și publicată pe un format de întrebări și răspunsuri. Un interviu bun depinde nu numai de existența unui interviueat bun, ci și de abilitățile interviueatorului de a obține cea mai bună contribuție a persoanei interviueate.

**Implementarea metodei în cadrul proiectului (max. 100 cuvinte):**

În cadrul parteneriatului In-Cult, toți partenerii de proiect, inclusiv LSFTB, au realizat 5 interviuri cu persoane care contribuie la conservarea comorilor culturale selectate (un director de muzeu, un meșteșugar, un cântăreț, un scriitor etc.). Toate interviurile au fost realizate cu sprijinul grupurilor de lucru formate din adulți și seniori.

**Descrierea pas cu pas a metodei (max. 200 cuvinte):**

1. Alegerea temei potrivite și a interlocutorului potrivit

- alege persoana potrivită pentru subiectul tău

- alege subiectul potrivit pentru persoana pe care trebuie să o interviuezi. Nu pregăti un subiect despre care interlocutorul tău nu ar putea vorbi.

2. Pregătirea interviului (documentație, plan de întrebări)

Înainte de a începe discuția cu interviueatul, trebuie să cunoaștem bine subiectul și persoana aleasă.

Întrebările trebuie să fie ușor de înțeles, clare și la obiect.

Programarea întâlnirii

- Aranjați un loc bun: zgomotul de fundal nu este în general o idee bună.

- Confirmați ora și locul cu persoana interviuată.

### 3. Discuție (Relația dintre jurnalist și interviuat)

Menținerea contactului vizual cât mai mult posibil

Înregistrare

### 4. Editarea articolului final

#### **Predare și învățare (max. 100 cuvinte):**

Citind interviurile, în limba engleză sau traduse în toate limbile partenerilor de proiect, se vor obține cunoștințe aprofundate despre comorile culturale selectate de partenerii de proiect din Germania, Italia, Spania, România, Serbia și Bulgaria.

A pune întrebări este uneori mai greu decât a da răspunsuri. "Ai nevoie de o bună cunoaștere a domeniului la care te referi, de o bună cunoaștere a persoanei căreia i te adresezi, de un bun amestec între curiozitatea personală și curiozitatea presupusă a publicului pentru care lucrezi" (Andrei Pleșu).

#### **5 cuvinte cheie:**

Interviu, orientat spre informare, orientat spre descoperire, educație, comunicare intergenerațională

#### **Instrumente posibile de instruire, materiale, resurse de utilizat:**

recorder

#### **Posibilitati de diseminare ale metodei:**

Presă, televiziune, social media